



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD 2021

30 de abril



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

Iniciativas Adicionales

ACTIVIDAD	META O PRODUCTO	INDICADOR	ENTREGABLE	CRONOGRAMA												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Conformar el equipo de integridad de la Entidad donde cada dependencia tendrá un responsable donde se establezcan sus responsabilidades y/o funciones	Equipo de integridad del DASCD conformado	Equipo de integridad del DASCD conformado	Acto administrativo de conformación con los integrantes del equipo de integridad y sus responsabilidades y/o funciones													
Formular el plan de acción del equipo de integridad que se ejecutará durante la vigencia que deberá ser aprobado en el Comité de Gestión y Desempeño	Plan de acción aprobado del equipo de integridad	Plan de acción aprobado y publicado en la página web	Documento con el plan de acción con actividades, tiempos, responsables y productos Acta de Comité de Gestión y Desempeño													

Equipo de Gestores de Integridad del DASCD

Resolución No. 052 del 31 de marzo de 2021



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



JULIO ÁLVAREZ
STJ



YOLANDA CASTRO
OCI



PAULA DÍAZ
OTIC



SANDRA FERRO
SBDD



MÓNICA RINCÓN
SGC



FABIÁN ROMERO
DIR



NAYIBI TREJOS
OAP

BOGOTÁ
Departamento Administrativo
del Servicio Civil Distrital

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
COMPONENTE ADICIONAL: PLAN DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD

Entidad	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD
Vigencia	2021
Fecha de publicación:	30/04/2021

Objetivo: Establecer y materializar la estrategia de implementación y apropiación del Código de Integridad, de sus valores y principios de acción, mediante el desarrollo de procesos pedagógicos e innovadores

SUBCOMPONENTE / ETAPA / FASE	ACTIVIDAD	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
				Inicio dd/mm/aa	Fin dd/mm/aa
Implementación	1 Elaborar video en donde los nuevos gestores explican qué es el Código de Integridad	Video Código de Integridad socializado por los canales institucionales	Gestores de Integridad / Proceso de Gestión de la Comunicación	1/05/2021	30/06/2021
	2 Promoción del Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción disponible a través de la plataforma EVA del Departamento Administrativo de la Función Pública	Lograr la participación de al menos el 40% de servidores y contratistas en el curso	Gestor de integridad de Talento Humano	1/05/2021	31/12/2021
	3 Desarrollar capacitación sobre conflictos de interés con el apoyo de la Subdirección Técnico Jurídica	Sesión de capacitación ejecutada	Gestor de integridad de Talento Humano	1/05/2021	30/06/2021

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
COMPONENTE ADICIONAL: PLAN DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD

Entidad	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD
Vigencia	2021
Fecha de publicación:	30/04/2021

Objetivo: Establecer y materializar la estrategia de implementación y apropiación del Código de Integridad, de sus valores y principios de acción, mediante el desarrollo de procesos pedagógicos e innovadores

SUBCOMPONENTE / ETAPA / FASE	ACTIVIDAD	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
				Inicio dd/mm/aa	Fin dd/mm/aa
Implementación	4 Desarrollar la Semana de la Integridad en la cual se realizarán juegos virtuales en horas de la tarde y se promoverá el café virtual en la mañana (encuentros entre 2 compañeros de trabajo para conocerse mejor)	Semana de la integridad ejecutada	Gestores de Integridad / Proceso de Gestión de la Comunicación	1/07/2021	31/08/2021
	5 Foro en la intranet sobre cómo se viven los valores en el DASCD	Foro publicado en la intranet	Gestores de Integridad / Proceso de Gestión de la Comunicación	1/09/2021	30/09/2021

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
COMPONENTE ADICIONAL: PLAN DE GESTIÓN DE LA INTEGRIDAD

Entidad	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD
Vigencia	2021
Fecha de publicación:	30/04/2021

Objetivo:	Establecer y materializar la estrategia de implementación y apropiación del Código de Integridad, de sus valores y principios de acción, mediante el desarrollo de procesos pedagógicos e innovadores
-----------	---

SUBCOMPONENTE / ETAPA / FASE	ACTIVIDAD	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
				Inicio dd/mm/aa	Fin dd/mm/aa
Seguimiento y Evaluación	1 Aplicación de la encuesta de percepción de los valores en el DASCD y elaboración del informe correspondiente	Lograr la participación de al menos el 50% de servidores y contratistas / Informe de encuesta	Gestor de integridad de Talento Humano	1/10/2021	31/10/2021
	2 Presentación de informe al Comité de Gestión y Desempeño	Acta de Comité de Gestión y Desempeño	Gestor de integridad de Talento Humano	1/11/2021	30/11/2021